

Раздео 24 - ПОКРАЈИНСКИ ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА - ОМБУДСМАН

Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2024. годину, за **раздео 24 – Покрајински заштитник грађана - омбудсман** укупно планирана средства износе 57.282.761,66 динара. У периоду јануар-децембар укупно је извршено **51.467.717,20** динара, што представља извршење од 89,85 %.

Средства су и планирана и релизована у оквиру:

Програма 1001 – Унапређење и заштита људских и мањинских права и слобода, односно:

- Програмске активности 1002 – Контрола законитости и целисходности поступања органа покрајинске управе;
- Програмске активности 1021 - Праћење и унапређивање остваривања људских права.

Програмска активност 10011002 – Контрола законитости и целисходности поступања органа покрајинске управе

Функционална класификација 330 – **Судови**

За ову програмску активност је планирано 57.192.761,66 динара, а извршено је **51.383.717,20** динара, што чини 89,84% од плана и то за следеће намене:

Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) – планирана су средства у износу од 42.043.197,25 динара, а утрошено је **38.315.913,47** динара, односно 91,13 % од плана.

Социјални доприноси на терет послодавца – планиран је износ 6.369.545,03 динара, а извршено је **5.804.861,20** динара, или 91,13% плана и то за доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и за доприносе за здравствено осигурање.

Накнаде у натури – планирано је 615.000,00 динара, а извршено **511.428,65** динара, или 83,16% од плана и то за куповину маркица за превоз за запослене и исплату новчане честитке поводом Нове године за децу запослених и изабраних лица.

Социјална давања запосленима – планирана су средства за ову намену у износу од 730.000,00 динара, а утрошено је **371.215,00** динара, односно 50,85 % плана и то за отпремнине и помоћи запосленима.

Накнаде трошкова за запослене – за исплату трошкова доласка на посао и одласка са посла запослених у готовини, планирана су средства у висини од 1.298.000,00 динара, а утрошено је **1.077.129,77** динара, односно 82,98 % од плана.

Награде запосленима и остали посебни расходи – за исплату јубиларних награди за запослене планирано је 376.000,00 динара, а утрошено је **370.727,56** динара, односно 98,60 % од плана.

Стални трошкови – планирано је 110.000,00 динара, а извршено **48.894,13** динара, или 44,45% од плана, и то за трошкове платног промета и банкарских услуга, те за услуге комуникација.

Трошкови путовања - планирано је 80.000,00 динара, али није било извршења.

Услуге по уговору – планирано је 4.230.000,00 динара, а извршено **3.694.003,85** динара, или 87,33% од плана и то за: услуге образовања и усавршавања запослених, информисања, стручне услуге, репрезентацију и опште услуге.

Трошкови материјала - планирано је 410.000,00 динара, а извршено **360.720,00** динара, или 87,98 % од плана, и то за материјал за образовање и усавршавање запослених.

Пратећи трошкови задуживања – планирано је 1.019,38 динара, али утрошка није било.

Дотације међународним организацијама – за потребе плаћања чланарине Европском институту омбудсмана за 2024. годину, планирано је 60.000,00 динара, а извршено је **41.127,07** динара или 68,55 % од плана.

Остале дотације и трансфери - планирано је 860.000,00 динара, а извршено **787.696,50** динара или 91,59% од плана, и то за обавезе које произилазе из Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом.

Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате – планиран је износ од 10.000,00 динара, али није било извршења.

Програмска активност 10011021 - Праћење и унапређење остваривања људских права
Функционална класификација 330 – Судови

За наведену програмску активност је планирано 90.000,00 динара, а извршено је **84.000,00** динара, или 93,33% од плана и то за трошкове репрезентације.